

Regulamin korzystania z darmowych podręczników, lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych zakupionych z dotacji celowej MEN.

Podręczniki lub materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe zakupione z dotacji celowej MEN stanowią własność Szkoły, która – z wyłączeniem materiałów ćwiczeniowych – zapewnia co najmniej trzyletni okres ich użytkowania.

Podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe są przekazywane do biblioteki szkolnej. Są ewidencjonowane i ubytковane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. Wypożyczanie oraz zwrot podręczników i materiałów edukacyjnych ma miejsce w bibliotece szkolnej.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne wypożycza się uczniom na okres jednego roku szkolnego. Wypożyczanie jest też możliwe w innym terminie, w trakcie roku szkolnego.
3. Fakt wypożyczenia odnotowuje się na koncie ucznia.
4. W przypadku uczniów klas I-III szkoły podstawowej wypożyczenie odbywa się w obecności wychowawcy.
5. Materiały ćwiczeniowe są przekazywane uczniom bez obowiązku zwrotu do biblioteki szkolnej. Uczeń (a w przypadku klas I-III wychowawca) potwierdza jednak ich odbiór własnoręcznym podpisem na specjalnej liście.
6. Zwrot podręczników lub materiałów edukacyjnych do biblioteki ma miejsce na tydzień przed zakończeniem zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym.
7. Uczniowie przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzającego lub poprawkowego zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku.
8. W czasie zwrotu podręczników lub materiałów edukacyjnych po zakończeniu korzystania z nich przez ucznia nauczyciele bibliotekarze, nauczyciel danego rodzaju zajęć i ewentualnie wychowawca oceniają ich stan i stopień zużycia.

9. Uczeń opuszczający szkołę lub skreślony z listy uczniów zobowiązany jest zwrócić do biblioteki wypożyczone podręczniki lub materiały edukacyjne.
10. Przez cały okres użytkowania uczeń jest zobowiązany chronić podręczniki przed zagubieniem i zniszczeniem. Powinien przechowywać je w okładkach, w razie potrzeby także je wymieniać. Niedozwolone jest dokonywanie w podręcznikach wpisów i notatek.
11. Wypożyczając podręczniki lub materiały edukacyjne, uczeń powinien zwrócić uwagę na ich stan, a o zauważonych brakach lub uszkodzeniach poinformować nauczyciela bibliotekarza lub wychowawcę.
12. Załączone do podręczników płyty, mapy, plansze itp. stanowią integralną ich część i muszą być zwracane w stanie niezniszczonym. Zagubienie któregoś z załączników traktowane jest jako zniszczenie całości.
13. W przypadku zagubienia podręcznika a także jego znacznego zużycia bądź zniszczenia, rodzice/opiekunowie prawni ucznia są zobowiązani do zakupu nowego egzemplarza.
14. W przypadku zniszczenia lub zagubienia ćwiczeń należy nabyć je we własnym zakresie i na własny koszt.
15. Wykaz podręczników znajduje się na stronie internetowej szkoły w zakładce biblioteka.